

# Schoolplan 2019-2023

## **Openbare Basisschool de Bouwsteen** FINSTERWOLDE

# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>6</b>
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Populatie van onze school	7
2.4 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.5 Landelijke ontwikkelingen	7
<b>3 Grote ontwikkeldoelen</b>	<b>8</b>
3.1 Grote ontwikkeldoelen	8
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>9</b>
4.1 Onze kernwaarden, visie en missie	9
4.2 De visies van de school	10
4.3 Burgerschap, sociale en maatschappelijke ontwikkeling	11
4.4 Vreedzame School	11
4.5 Leerstofaanbod	12
4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	12
4.7 Taalleesonderwijs	13
4.8 Rekenen en wiskunde	14
4.9 Wereldoriëntatie	14
4.10 Cultuuronderwijs	15
4.11 Bewegingsonderwijs	15
4.12 Les- en leertijd	15
4.13 Pedagogisch handelen	15
4.14 Didactisch handelen	16
4.15 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	17
4.16 Klassenmanagement	17
4.17 Zorg en begeleiding	17
4.18 Afstemming	18
4.19 Extra ondersteuning	19
4.20 Passend onderwijs	19
4.21 Opbrengstgericht werken	19
4.22 Resultaten	20
4.23 Toetsing en afsluiting	20
<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>22</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	22
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	22
5.3 Organisatorische doelen	22
5.4 De schoolleiding	23
5.5 Beroepshouding	23
5.6 Professionele cultuur	24
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	24

5.8 Taakbeleid	24
5.9 Collegiale consultatie	24
5.10 Klassenbezoek	25
5.11 Functionering- en beoordelingsgesprekken	25
5.12 Professionalisering	25
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>26</b>
6.1 Organisatiestructuur	26
6.2 Groeperingsvormen	26
6.3 Het schoolklimaat	26
6.4 Veiligheid	26
6.5 Arbobeleid	27
6.6 Interne communicatie	28
6.7 Samenwerking	28
6.8 Contacten met ouders	29
6.9 Overgang PO-VO	29
6.10 Privacybeleid	29
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	29
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	30
<b>7 Financieel beleid</b>	<b>31</b>
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	31
7.2 Externe geldstromen	31
7.3 Interne geldstromen	31
7.4 Begrotingen	31
<b>8 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>33</b>
8.1 Kwaliteitszorg	33
8.2 Kwaliteitscultuur	33
8.3 Verantwoording en dialoog	33
8.4 Wet- en regelgeving	34
8.5 Inspectiebezoeken	34
8.6 Vragenlijst Leraren	34
8.7 Vragenlijst Leerlingen	35
8.8 Vragenlijst Ouders	36
8.9 Evaluatieplan 2019-2023	37
<b>9 Strategisch beleid</b>	<b>39</b>
9.1 Strategisch beleid SOOOG	39
9.2 Focuspunt 1	39
9.3 Focuspunt 2	40
9.4 Focuspunt 3	40
<b>10 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>41</b>
<b>11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>42</b>



# 1 Inleiding

## 1.1 Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan van obs de Bouwsteen. In dit plan beschrijven we de ontwikkelingen die we de komende vier jaren vorm en inhoud willen geven.

Het schoolplan van obs de Bouwsteen is tot stand gekomen op basis van missie-visie traject, verschillende analyse-instrumenten, gesprekken met het team en het Strategisch beleidsplan van SOOOG.

Vanuit hier hebben we de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling, omschreven en uitgezet in een plan van aanpak voor de komende vier jaren. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven, periodiek beoordelen en borgen of verbeteren.

Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons team naar een lerende organisatie.

## 1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

## 1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

## 1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar andere (specifieke) documenten.

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen
Algemeen directeur:	Dhr. J. Hansen
Adres + nummer:	Huningaweg 8
Postcode + plaats:	9682 PB Oostwold
Telefoonnummer:	0597 453980
Website adres:	www.sooog.nl ( <a href="http://www.sooog.nl">http://www.sooog.nl</a> )

Gegevens van de school	
Naam school:	Obs de Bouwsteen
Schoolcoördinator:	Carla Jansen
Adres + nummer.:	Hardenberg 8
Postcode + plaats:	9684 AM Finsterwolde
Telefoonnummer:	0597-331570
E-mail adres:	obsbouwsteen@sooog.nl
Website adres:	www.bouwsteen-finsterwolde.nl

### 2.2 Kenmerken van het personeel

De directie van de school bestaat uit de directeur en de schoolcoördinator. De directie vormt samen met drie collega's die de taak bouwcoördinator op zich hebben genomen (onderbouw-middenbouw-bovenbouw) het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 01 clusterdirecteur
- 01 schoolcoördinator
- 01 voltijd groepsleerkrachten
- 07 deeltijd groepsleerkrachten
- 01 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 01 intern begeleider
- 01 administratief medewerker
- 01 conciërge
- 01 onderwijsassistenten

Van de 15 medewerkers zijn er 12 vrouw en 3 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-9-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar		1	
Tussen 50 en 60 jaar	2	3	1
Tussen 40 en 50 jaar		1	
Tussen 30 en 40 jaar		5	1
Tussen 20 en 30 jaar			1
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>3</b>

### 2.3 Populatie van onze school

Onze school telt per 1 oktober 2019 115 leerlingen. De kenmerken van de leerlingen en ouders hebben we beschreven in het document 'Populatieplan'. Deze wordt komend schooljaar geactualiseerd. In dit document staan de kenmerken beschreven en de consequenties voor het onderwijs op onze school. Het leerlingenaantal is de laatste jaren stabiel. In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor taal - en leesonderwijs, extra aandacht voor gedragsregulering.

### 2.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sociale Veiligheid en pedagogisch klimaat	ICT
Enthousiast en deskundig team	Didactisch handelen

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Kindcentrum	Tekort aan leerkrachten
Veel expertise bij leerkrachten	Invoel van de SES (Sociaal Economische Status) van de ouders op ontwikkeling van de kinderen.

### 2.5 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet ICT in het lesprogramma
6. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
7. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
8. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
9. Aandacht voor Wetenschap en technologie

### 3 Grote ontwikkeldoelen

#### 3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023. In de jaarplannen worden deze ontwikkeldoelen verder gespecificeerd.

Streefbeelden	
1.	Op onze school zijn leerlingen zich bewust van de invloed van hun eigen handelen op hun eigen leerproces.
2.	Op onze school kunnen we effectief omgaan met leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben vanwege hun gedrag.
3.	De leerlingen hebben een samenhangend geheel van vaardigheden ontwikkeld waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de maatschappij, passend bij hun eigen kwaliteiten en talenten.
4.	Op onze school beschikken de leerlingen over 21e eeuwse vaardigheden zoals beschreven in onze Visie op de 21st century skills.



## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 Onze kernwaarden, visie en missie

De Bouwsteen is een openbare basisschool. Wij staan volledig achter de doelstellingen van het openbaar onderwijs. Obs de Bouwsteen is een ontmoetingsplek voor alle kinderen, ongeacht de sociale afkomst, levensbeschouwing, cultuur en/of etniciteit. Ieder wordt in zijn waarde gelaten, er bestaat tolerantie ten opzichte van andere meningen en ieder wordt met respect tegemoet getreden.

#### Kernwaarden

- Plezier
- Samenwerken
- Verantwoordelijkheid
- Veiligheid



#### Visie

Vanuit onze visie op kinderen en onderwijs zijn we voortdurend van en met elkaar aan het leren. Dit betekent dat we ons onderwijs voortdurend aanpassen. Omgekeerd betekent het eveneens dat onze visie op kinderen en onderwijs niet voor de eeuwigheid vastligt. Ook die verandert van tijd tot tijd en kan dus regelmatig worden aangepast. De kernwaarden zijn het uitgangspunt van onze visie.

#### Missie

Obs de Bouwsteen....." *meer dan onderwijs alleen*".

Voor ons houdt dat in dat we onze taak breder zien dan alleen het onderwijs. Er is veel aandacht voor de manier waarop kinderen en leerkrachten met elkaar omgaan. Dat maakt dat kinderen zich op hun gemak voelen en met plezier naar school gaan. Leren met plezier gaat een stuk gemakkelijker!

	Parel	Standaard
	Op onze school hebben we veel leerkrachten met een eigen specialisme	OP6 - Samenwerking
	Op onze school voelen kinderen en collega's zich veilig en heerst een positief pedagogisch klimaat.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]

#### Onze kernwaarden zijn:



##### De kracht van plezier

Deze kernwaarde staat niet voor niets bovenaan. Heb je plezier in wat je doet, dan ontstaat oprechte betrokkenheid. Dit vinden wij een belangrijke voorwaarde om tot leren te komen. Plezier stimuleert de intrinsieke motivatie van een kind en leidt tot het nemen van verantwoordelijkheid voor het eigen leerproces. Samen plezier hebben, zorgt voor verbinding en een veilig gevoel. We zien een kind 's morgens graag lachend binnenkomen en aan het eind van de dag weer lachend naar huis gaan.

"Plezier geeft mij energie".



##### Het succes van samenwerken

Op alle niveaus willen we professioneel samenwerken: met leerlingen, ouders, collega's en externe partners. Samenwerken is niet alleen hulp geven en krijgen, maar ook overleggen en luisteren naar elkaar. Voorwaarde hiervoor is elkaar accepteren en respecteren. Net als in een sportteam bereik je met samenwerken de mooiste resultaten. Voor onze leerlingen vinden wij leren samenwerken van belang voor het goed laten verlopen van het leerproces en voor de ontwikkeling van sociale vaardigheden.

"Ik leer van jou en jij leert van mij".



### **Het belang van verantwoordelijkheid**

We zorgen ervoor dat onze leerlingen vaardigheden en attitudes ontwikkelen, die zij nodig hebben bij het nemen van verantwoordelijkheden op hun weg naar volwassenheid. We stimuleren onze leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigenleerproces. Onder verantwoordelijkheid verstaan wij het bewust zijn van de impact van het eigen handelen en de keuzes die daarin gemaakt worden. Dit betekent dat de leerlingen keuzes kunnen verantwoorden, kunnen beredeneren en onderbouwen. Het geven van verantwoordelijkheid bij het leerproces zorgt voor motivatie, betrokkenheid en bevordert de zelfstandigheid.

"Leer mij het zelf doen".



### **De waarde van veiligheid**

Je veilig voelen en mogen zijn wie je bent, zijn belangrijke aspecten om jezelf te kunnen ontwikkelen. Goed kunnen leren en werken kan alleen in een sociaal en fysiek veilige omgeving. Belangrijk hierbij is dat iedereen rekening houdt met elkaar, elkaar respecteert en zich kwetsbaar mag opstellen. Wij zorgen voor een klimaat waarin kinderen zich thuis voelen, zichzelf mogen zijn, aardig zijn voor elkaar en waarin proactief wordt gewerkt aan sociale vaardigheden en emotionele ontwikkeling. We onderschrijven de uitgangspunten van de pedagogische visie van de Vreedzame school.

"Ik mag zijn wie ik ben".

## **4.2 De visies van de school**

### **Visie op lesgeven**

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

### **Visie op leren**

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

### **Visie op het leren van het jonge kind**

Onze school sluit aan bij de wijze waarop jonge kinderen leren. Wij geloven in een onderwijsvorm waarbij jonge kinderen de mogelijkheid krijgen om te leren in een betekenisvolle leeromgeving, waarbij spelend leren centraal staat. Kinderen krijgen de ruimte en tijd om zich te ontwikkelen in het tempo dat bij hen past.

### **Visie 21st century skills**

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. Deze vaardigheden dienen als basis voor het leven en werken in de huidige en toekomstige kennissamenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan de 21st century skills:

- Samenwerken: het gezamenlijk realiseren van een doel en anderen daarbij kunnen aanvullen en ondersteunen.
- Communiceren: het effectief en efficiënt overbrengen van een boodschap.
- Kritisch denken: het kunnen formuleren van een eigen onderbouwde mening
- Digitale geletterdheid: basiskennis ICT, mediawijsheid en informatievaardigheden.
- Probleemoplossend denken: het (h)erkennen van een probleem en tot een plan kunnen komen om het probleem op te lossen.
- Creativiteit: het bedenken en uitwerken van nieuwe ideeën
- Zelfregulering: het kunnen realiseren van doelgericht en passend gedrag

Aandachtspunt	Prioriteit
Document bereidend aanbod verder uitwerken en vaststellen.	gemiddeld

### 4.3 Burgerschap, sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier voor te bereiden op een complexer wordende maatschappij. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor de samenleving.

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Wij zijn gecertificeerd Vreedzame School (zie paragraaf 3.4) .

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
2.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
3.	Op onze school hanteren we streefdoelen op het gebied van sociale veiligheid.
4.	Onze school maakt gebruik van de veiligheidsthermometer van de Vreedzame School.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft een ongevallen- en incidentenregistratie.	laag

### 4.4 Vreedzame School

De Vreedzame School is een aanpak sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming, waarbij de klas en de

school beschouwd wordt als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen worden gezien en gehoord. Ze krijgen een stem en leren een democratisch burger te zijn. Openstaan voor verschillen en deze kunnen overbruggen, conflicten op een goede manier oplossen, een bijdrage leveren aan het algemeen belang en actief verantwoordelijk zijn voor de gemeenschap staan hierbij centraal. Kinderen ervaren dat ze ertoe doen.

De lessen vormen de basis om het gezonde gedrag aan te leren. Daar blijft het echter niet bij. Het zal het uitgangspunt worden van waaruit het handelen tussen leerlingen, leerkrachten en ouders verder uitgebreid wordt. Dit geldt voor alle interacties op school, zowel in de klas, op het schoolplein als tussen volwassenen onderling. De Vreedzame School streeft er naar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen

Voor meer informatie verwijzen wij naar de website van de Vreedzame School (<https://vreedzaam.net> (<https://vreedzaam.net>))

#### 4.5 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen.
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen.
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling.
4.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,07

Aandachtspunt	Prioriteit
Het aanbod sluit aan bij het (beoogde) niveau van de leerlingen	hoog
Het aanbod wordt afgestemd op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie	hoog

#### 4.6 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het

gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito). In de groepen 1 en 2 wordt thematisch gewerkt volgens de PDCA-cyclus. Uitgangspunt zijn de SLO-doelen voor het jonge kind. Dit wordt beschreven en geborgd in het berekend aanbod.

Vak	Methodes	Methode toetsen	Cito toetsen
Taal	Veilig Leren Lezen (gr.3)	ja	Woordenschat
	Taal Op Maat (gr. 4 t/m 8)	ja	Woordenschat
Technisch lezen	Veilig leren lezen (gr. 3)	ja	DMT en AVI
	Estafette (gr.4 t/m 8)		DMT en AVI
Begrijpend lezen	Veilig Leren Lezen (gr. 3)	ja	Begrijpend lezen
	Estafette (gr. 4 t/m 8)	ja	Begrijpend lezen
Spelling	Veilig leren lezen (gr. 3)	ja	Spelling
	Spelling Op Maat (gr. 4 t/m 8)	ja	Spelling
Schrijven	Schrijfdans (gr. 1 en 2)		
	Pennenstreken (gr. 3 t/m 6)		
Engels	Take it Easy (gr. 6 t/m 8)	ja	
Rekenen	Rekenrijk (gr. 1 t/m 8)	ja, (3 t/m 8)	Rekenen - Wiskunde (3 t/m 8)
Geschiedenis	Brandaan	ja	
Aardrijkskunde	Meander	ja	
Natuur en techniekonderwijs	Naut	ja	
Verkeer	Jeugd Verkeerskrant VVN		
Tekenen	Diverse bronnen		
Handvaardigheid	Diverse bronnen		
Muziek	Eigenwijs		
Bewegingsonderwijs	Basislessen van vakdocent		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Vreedzame School		
Programma Fonemisch Bewustzijn	Ellen van der Veen, groep 1 en 2		
Methode Fonemisch Bewustzijn	CPS, groep 1 en 2		

#### 4.7 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met kinderen met een taalachterstand. Daar waar nodig [als de LOVS-gegevens daar aanleiding voor geven] zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2.	Begrijpend lezen, Technisch lezen en Woordenschat hebben een prominente plek in ons onderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
Actualiseren van het taalbeleidsplan	gemiddeld
Implementeren nieuwe leesmethode Estafette, waarin technisch en begrijpend lezen zijn geïntegreerd.	hoog
Voortgang bewaken woordenschatonderwijs	gemiddeld
Taalleesonderwijs	hoog

#### 4.8 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We geven betekenisvol rekenonderwijs. Dit houdt in dat leerlingen de verbinding kunnen leggen tussen de context en de juiste bewerking (som). Indien nodig gebruiken we hiervoor de didactiek van de Vertaalcirkel.

Het automatiseren neemt een belangrijke plaats in binnen ons rekenonderwijs. Deze vaardigheid is nodig om het werkgeheugen te ontlasten bij het uitrekenen van complexere sommen.

We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde rekencoördinator.
2.	Onze school beschikt over een rekenbeleidsplan.
3.	Onze school heeft een protocol dyscalculie.
4.	De leerlingen worden specifiek gevolgd op de vaardigheden van het automatiseren.

Aandachtspunt	Prioriteit
Actief inzetten van de Vertaalcirkel.	gemiddeld
De voortgang bewaken van het automatiseren.	gemiddeld

#### 4.9 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een moderne methode voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs.
2.	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs
3.	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten).
4.	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde

#### 4.10 Cultuuronderwijs

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator en is gecertificeerd cultuurbegeleider.
2.	De leerkrachten worden begeleid door een vakdocent muziek.

Aandachtspunt	Prioriteit
Actualiseren van het cultuurbeleidsplan	gemiddeld
Onze school beschikt over een leerlijn erfgoodeducatie.	laag

#### 4.11 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we belang aan lichamelijke opvoeding. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding
2.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
3.	Groep 1 doet mee aan het Nijntje Beweegdiploma
4.	Onze school biedt de mogelijkheid voor extra beweglessen aan leerlingen van de onderbouw met een motorische achterstand.

#### 4.12 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we een continuooster voor groep 1 t/m 8. We starten 's morgens om 8.15 uur en eindigen om 14.00 uur. Iedere groep heeft in totaal een half uur pauze. Op woensdag eindigen de lessen om 12.15 uur. Deze dag heeft iedere groep een kwartier pauze.

Op onze school besteden we de leertijd effectief. We werken vanuit een lesrooster, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. Ons doel is dat alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs behalen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd).
2.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.
3.	De leraren werken met een weekplanning en een dagrooster.

#### 4.13 Pedagogisch handelen

Onze school vindt het belangrijk dat leerlingen elkaar respecteren en waarderen. Hiervoor is een goede sfeer op school en in de lokalen van groot belang. Door middel van duidelijke regels en afspraken geven we hier vorm aan. Sinds schooljaar 2012-2013 zijn we gecertificeerd als Vreedzame School. De Vreedzame School beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren wat het betekent om een 'democratisch burger' te zijn: open staan voor en kunnen overbruggen van verschillen tussen mensen, een bijdrage leveren aan het algemeen belang en actief verantwoordelijk willen zijn, dat ze 'er toe doen.'

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om; ze kennen de leerlingen.
2.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
3.	De leraren bieden de leerlingen structuur.
4.	De leraren zorgen voor veiligheid
5.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken die in samenspraak met de leerlingen gemaakt zijn.
6.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen)werken.

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	4

**4.14 Didactisch handelen**

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt in principe gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar, in evenwicht met uitdaging. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
2.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
3.	De leraren geven directe instructie
4.	De leerlingen werken zelfstandig samen
5.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
6.	De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
7.	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie
8.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
9.	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften
10.	De leraren zorgen voor taakgerichtheid
11.	De leraren zorgen voor betrokkenheid
12.	De leraren geven feedback aan de leerlingen

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	2,85



Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren stemmen de instructies af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de opdrachten af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de onderwijstijd af op de behoeften van de groep en individuele leerlingen	hoog
De afstemming is gericht op zowel ondersteuning als uitdaging, afhankelijk van de behoeften van de leerlingen	hoog

#### 4.15 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (en samen) ontdekken, zelf (en samen) kiezen, zelf (en samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De taken bevatten keuze-opdrachten
3.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
4.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Aandachtspunt	Prioriteit
Structureel werken met coöperatieve werkvormen in de groepen	gemiddeld

#### 4.16 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines
3.	De leraren richten zich preventief op probleemgedrag
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn

#### 4.17 Zorg en begeleiding

Streefbeeld

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en het LVS Zien (sociale ontwikkeling) voor de groepen 3 t/m 8. De leraren van de groepen 1 en 2 doen dit via de module Leerlijnen Jonge Kind in ParnasSys. Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. Onze school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld. Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en

wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie apart document SOP). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen. Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit
9.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	2,8

Aandachtspunt	Prioriteit
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van de groep als geheel	gemiddeld
Op basis van een analyse van de toetsgegevens wordt het onderwijs afgestemd op de onderwijsbehoefte van individuele leerlingen	gemiddeld
De school analyseert waar de ontwikkeling stagneert wanneer de leerlingen onvoldoende profiteren van het onderwijs	gemiddeld
De school zoekt naar mogelijk verklaringen van stagnatie van de ontwikkeling van (een groep) leerlingen	gemiddeld
De school stelt vast wat er moet gebeuren om eventuele achterstanden bij leerlingen te verhelpen	gemiddeld

### 4.18 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de meergroep (verdiept arrangement) en de weergroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om

hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. ***Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid.***

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus.
2.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie.
3.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling.
4.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen.
5.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking

Aandachtspunt	Prioriteit
De instructievorm afstemmen op de onderwijsbehoeften.	gemiddeld

#### 4.19 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

De uitwerking van de extra ondersteuning is te vinden in het Schoolondersteuningsprofiel.

#### 4.20 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3

#### 4.21 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren

- Methode-aanbod opplussen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. Collegiale consultatie wordt gefaciliteerd om good practice op te doen (zie ook aandachtspunt bij paragraaf 5.6). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten.
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten.
3.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren.

#### 4.22 Resultaten

We streven zo hoog mogelijke opbrengsten na m.b.t. met name taal, rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend en succesvol vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (m.n. met rekenen en taal), op grond van hun kenmerken.
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (m.n. met rekenen en taal), op grond van hun kenmerken.
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

#### 4.23 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften, aangevuld met schoolvoorschriften. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de Cito Eindtoets. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken en kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem van ParnasSys.
2.	Onze school beschikt over een toetskalender.
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften.
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten.
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (Cito).
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure.

**Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is mede gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school, en aan de vastgestelde competenties. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de acht competenties zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een functionerende gesprekkencyclus
2.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze

### 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders. Ten aanzien van het behouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument van MOON met betrekking tot het Strategisch Personeel Plan geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we de ontwikkelingsgroei- en mogelijkheden van het personeel.

### 5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	15	15
2	Verhouding man/vrouw	3-12	4-11
3	LA-leraren	7	6
4	LB-leraren	3	4
5	Aantal IB'ers	1	1
6	Clusterdirecteur	1	1
7	Schoolcoördinator	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	1	1
10	Taal-leesspecialist	0	1
11	Gedragsspecialist	1	1
12	Cultuurspecialist	1	1
13	Rekenspecialist	1	1
14	Specialist Jonge Kind	1	1

Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisatie te creëren: een Taal-lees-specialist.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

Aandachtspunt	Prioriteit
Aanzet geven voor het creëren van de LB functie Taalleescoördinator	gemiddeld

#### 5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de clusterdirecteur en de schoolcoördinator van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
3.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
4.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
5.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
6.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze
8.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat

#### 5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

### 5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe legt directie en de IB-er en klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar.

Collega's participeren in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opzetten collegiale consultaties	gemiddeld

### 5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo Hanze Hogeschool Groningen de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

### 5.8 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. We hebben daarbij gekozen voor het overlegmodel. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. Deze afspraken worden vastgelegd in het werkverdelingsplan m.i.v. schooljaar 2019-2020.

### 5.9 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar observeren in de klas. Dit doen we om van elkaar te leren. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, doet dit wanneer zijn/haar groep gym heeft. Het kan ook zijn dat een leerkracht gefaciliteerd wordt om klassenbezoeken af te leggen. De schoolleider neemt dan de groep over. Met de schoolleider wordt bepaald wat het aandachtspunt is voor de consultatie.

Aandachtspunt	Prioriteit
Vastleggen beleid collegiale consultaties	laag



### **5.10 Klassenbezoek**

De directie en/of de IB-er leggen jaarlijks, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt (die afgeleid is van ons competentieboekje). Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flictsbezoeken. Deze consultaties zijn kort (max. 5 minuten) en niet gepland. Na afloop krijgt de leraar een reflectieve vraag en volgt een professionele dialoog.

### **5.11 Functionering- en beoordelingsgesprekken**

De directie voert jaarlijks een functionerings- of een beoordelingsgesprek met alle medewerkers. Tijdens het functioneringsgesprek staat het functioneren centraal. Aan de orde komen: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, welbevinden, omgang met collega's. Bij deze gesprekken gebruiken we de standaard formulieren van de Stichting. Aan de hand van de gesprekken worden verbeterpunten vastgelegd en samen bekeken hoe deze aan te pakken. Dat kan zijn middels scholing, intervisie, feedback, enz. Beide gesprekken worden zowel door de directie als de medewerker (reflecterend) voorbereid op de daarvoor bestemde formulieren.

### **5.12 Professionalisering**

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen) en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

#### **Specifieke expertise van het team:**

1. Specialist Jonge Kind
2. Specialist Rekenen
3. Specialist Gedrag
4. Specialist Cultuureducatie

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de scholen van de Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen. De directie (clusterdirecteur en schoolcoördinator) geven –onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting- leiding aan de school. De directie is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de IB-er. De school heeft de beschikking over een ouderraad (OR) en een medezeggenschapsraad (MR). Op Stichtingsniveau is er een GMR.

### 6.2 Groeiperingsvormen

De school gaat uit van een leerstofjaarclassensysteem. In enkele gevallen worden er combinatieklassen gevormd. De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Bij rekenen, spelling en lezen wordt het klassenverband –indien noodzakelijk- doorbroken. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

### 6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	3.Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief
5.	Leerkrachten houden ouders op de hoogte via Klassbord (informatie-app)

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
leerlingvragenlijst - Schoolklimaat	3,39
oudervragenlijst feb 2019 - Schoolklimaat	3,14
Vragenlijst personeel (1) - Schoolklimaat	3,58

### 6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De

school werkt met het concept Vreedzame School. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag en conflicthantering.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Bij conflicten tussen leerlingen op het plein worden eerst mediators ingezet. Dit zijn leerlingen uit groep 6 en 7 die volgens de principes van de Vreedzame School door een leerkracht zijn opgeleid om te helpen met het oplossen van conflicten. Lukt dit niet dan komt de leerkracht in beeld.

Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de schoolcoördinator betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen. Bij overschrijdend gedrag worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Met de ouders en leerling(en) worden afspraken gemaakt.

In voorkomende gevallen kan de wijkagent betrokken worden bij de afhandeling van klachten.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten, middels een vragenlijst uit WMK. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Vreedzame school en ZIEN! De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een specifieke veiligheidscoördinator (zie schoolgids). De veiligheidscoördinator fungeert als aanspreekpunt. In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 3 BHV'ers.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school beschikt over een aanspreekpunt
6.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid
7.	De school hanteert een incidentenregistratie
8.	De school hanteert streefdoelen op het gebied van sociale veiligheid

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,64
oudervragenlijst feb 2019 - Sociale veiligheid	3,05
Vragenlijst personeel (1) - Sociale veiligheid	3,7
leerlingvragenlijst - Sociale veiligheid	3,59

Aandachtspunt	Prioriteit
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	gemiddeld

### 6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Medprevent een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens

bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

## 6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus
2.	De OR en MR vergaderen 6 tot 8 keer per jaar
3.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord, WhatsApp, Klassbord en via e-mail

## 6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties, en het realiseren van een doorgaande leerlijn. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband en met zorgpartners.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- CJG
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolverpleegkundige
- Logopedist

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school werken we samen met de peuterspeelzaal en de Buitenschoolse Opvang
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
4.	We werken samen met diverse ketenpartners
5.	We werken samen met het SWV

## Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3,36

### 6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

### 6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren
3.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
4.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

### 6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen staan in onze schoolgids. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

### 6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school werkt nauw samen met de peuterspeelzaal die gevestigd is in ons schoolgebouw. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de

zorg en begeleiding. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzaal en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht
2.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd
3.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd

Aandachtspunt	Prioriteit
Doorgaande leerlijnen qua aanbod meer op elkaar afstemmen	hoog
Gezamenlijk ouderbeleid opstellen	gemiddeld

### 6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school is vanaf 08.00 uur open voor leerlingen en ouders. Bij voldoende belangstelling is in overleg met de PSZ voorschoolse opvang mogelijk vanaf 7.00 uur. De school hanteert een continuurooster en leerlingen blijven tussen de middag op school voor de lunch. Kinderopvang Winschoten (KiWi) is in onze school gevestigd. Zij verzorgen de naschoolse opvang. Onze school onderhoudt nauw contact met de BSO en heeft regelmatig overleg.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Op onze school is naschoolse opvang mogelijk.

Aandachtspunt	Prioriteit
Mogelijkheden onderzoeken van voorschoolse voorzieningen treffen	gemiddeld

## 7 Financieel beleid

### 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van de Stichting. De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De Voorzitter van Bestuur zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en de financiële dienstverlener Dyade.

### 7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden via de bestemmingsbox, impuls gelden en gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de bestemmingsbox besteedt zijn aan welke thema's (opbrengstgericht werken, cultuur en leiderschap). Van de lokale overheid ontvangt de school projectsubsidies voor schoolmaatschappelijk werk, de schakelklas, stimuleren van de ouderbetrokkenheid, cultuureducatie en het opleiden van overblijftouders. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

### 7.3 Interne geldstromen

Aan de school is Stichting Vrienden van de Bouwsteen verbonden. Deze stichting beheert de gelden die binnenkomen van 'het oud papier ophalen' en de bijdrage aan schoolreizen die ouders voor hun kind betalen. Zolang de inkomsten van het oud-papier ophalen dekkend zijn, vragen wij geen ouderbijdrage. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd en/of spullen aangeschaft voor het plein (zie de schoolgids) en andere zaken in het belang van de kinderen. Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt Stichting Vrienden van de Bouwsteen financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

### 7.4 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar door het bestuur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De schoolleider stelt jaarlijks in overleg met het bestuur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar. Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. De investeringen zijn geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.



## 8 Zorg voor kwaliteit

### 8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door een projectgroep, een PLG of een werkgroep. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
2.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
3.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
4.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
5.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,1

### 8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren
2.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
3.	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team
4.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,36

### 8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd, we organiseren een ouderpanel en beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we

verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,75

### 8.4 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

### 8.5 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 12 januari 2016 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, hebben we een plan van aanpak opgesteld.

### 8.6 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in november 2018. De vragenlijst is uitgezet onder alle leraren (n=10). Het responspercentage was 90%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Er zijn geen opvallende zaken te noemen. Zie beoordeling.

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst personeel (1) - Kwaliteitszorg	3,29
Vragenlijst personeel (1) - Leerstofaanbod	3,18
Vragenlijst personeel (1) - Leertijd	3,56
Vragenlijst personeel (1) - Pedagogisch Handelen	3,51
Vragenlijst personeel (1) - Didactisch Handelen	3,21
Vragenlijst personeel (1) - Afstemming	3,18
Vragenlijst personeel (1) - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,34
Vragenlijst personeel (1) - Schoolklimaat	3,58
Vragenlijst personeel (1) - Ondersteuning leerlingen	3,26
Vragenlijst personeel (1) - Opbrengsten	3,47
Vragenlijst personeel (1) - Integraal Personeelsbeleid	3,47
Vragenlijst personeel (1) - Sociale veiligheid	3,7
Vragenlijst personeel (1) - Incidenten	3,7

### 8.7 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in maart 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8 (n=75). Het responspercentage was 92%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Er doen zich geen opvallende zaken voor. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst WMK, maar ook gemeten aan de hand van Zlen! en de veiligheidsthermometer van de Vreedzame School.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
leerlingvragenlijst - Kwaliteit	3,73
leerlingvragenlijst - Kwaliteitszorg	3,15
leerlingvragenlijst - Schoolklimaat	3,39
leerlingvragenlijst - Leerstofaanbod	3,29
leerlingvragenlijst - Veiligheid	3,54
leerlingvragenlijst - Leertijd	3,21
leerlingvragenlijst - Welbevinden	3,33
leerlingvragenlijst - Pedagogisch Handelen	3,53
leerlingvragenlijst - Pedagogisch handelen	3,79
leerlingvragenlijst - Didactisch Handelen	3,58
leerlingvragenlijst - Lesgeven	3,79
leerlingvragenlijst - Afstemming	3,49
leerlingvragenlijst - Ondersteuning leerlingen	3,68
leerlingvragenlijst - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,07
leerlingvragenlijst - Informatie	3,26
leerlingvragenlijst - Schoolklimaat	3,32
leerlingvragenlijst - Ondersteuning leerlingen	3,53
leerlingvragenlijst - Opbrengsten	3,39
leerlingvragenlijst - Sociale veiligheid	3,59
leerlingvragenlijst - Incidenten	3,5

### 8.8 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=91). Het responspercentage was 29%. Dit is een lage respons en hierdoor niet representatief. De ouders zijn gemiddeld genomen tevreden over de school.

#### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
oudervragenlijst feb 2019 - Kwaliteitszorg	2,79
oudervragenlijst feb 2019 - Leerstofaanbod	3,08
oudervragenlijst feb 2019 - Leertijd	3,32
oudervragenlijst feb 2019 - Pedagogisch Handelen	3,18
oudervragenlijst feb 2019 - Didactisch Handelen	3,25
oudervragenlijst feb 2019 - Afstemming	3,35
oudervragenlijst feb 2019 - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,15
oudervragenlijst feb 2019 - Schoolklimaat	3,14
oudervragenlijst feb 2019 - Zorg en begeleiding	3,05
oudervragenlijst feb 2019 - Opbrengsten	3,18
oudervragenlijst feb 2019 - Sociale veiligheid	3,05
oudervragenlijst feb 2019 - Incidenten	3,04

Aandachtspunt	Prioriteit
De school vraagt mij regelmatig wat ik verwacht van de school	gemiddeld
De school vraagt regelmatig of ik tevreden ben over de school	gemiddeld
De school informeert mij regelmatig over wat ze wil verbeteren	gemiddeld

### 8.9 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten. De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidsterreinen	juni 2020	juni 2021	juni 2022	juni 2023
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X			X
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod		X		X
Onderwijskundig beleid	Taalleesonderwijs	X		X	
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd			X	
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen		X		X
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen	X		X	
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	X		X	
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement			X	

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	juni 2020	juni 2021	juni 2022	juni 2023
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding	X			X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW		X		X
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid		X		
Personeelbeleid	Schoolleiding			X	
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat		X		
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid	X		X	
Organisatie en beleid	Interne communicatie		X		X
Organisatie en beleid	Externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders		X		
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg				X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
Strategisch Beleid	Focuspunt 1: (zie 9.2) Beleidsplan Eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen opstellen	X			
Strategisch Beleid	Focuspunt 2: (zie 9.3) Beleidsplan Opvang en Onderwijs (O&O)	X			
Strategisch beleidsplan	Focuspunt 3: (zie 9.4)		X	X	X
		<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>	<b>10</b>

## 9 Strategisch beleid

### 9.1 Strategisch beleid SOOOG

Onze Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen (SOOOG) beschikt over een strategisch beleidsplan '**Ruimte voor Morgen**' .

In het najaar van 2018 is in gesprekken met medezeggenschap, teams en management, en Raad van Toezicht, gekeken naar maatschappelijke en regionale ontwikkelingen en wensen vanuit de samenleving, een nieuw concept strategisch beleidsplan geschreven met als titel 'Ruimte voor morgen'. Morgen veranderen begint vandaag en als stip op de horizon is gekozen voor 2025.

Onze corebusiness is onderwijs. We bereiden kinderen voor op de toekomstige maatschappij. We gaan door op de ingeslagen wegen en willen vervolgstappen nemen. We willen altijd beter en leggen daartoe de lat hoger. We vinden het belangrijk mee te blijven bewegen met landelijke en regionale ontwikkelingen. We willen met voldoende medewerkers die goed toegerust zijn, kwalitatief hoogwaardig onderwijs blijven bieden, waarmee we uit kinderen halen wat erin zit. Ons strategisch beleid is uitgangspunt voor onze (nieuwe) schoolplannen.

#### **Het nieuwe strategisch beleid richt zich op vijf focuspunten te weten:**

1. Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij.
2. Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden.
3. Een professionele leercultuur.
4. Eén specialistisch (integraal) kindcentrum voor de regio.
5. Het expertisecentrum als centrum voor ontwikkeling van het onderwijs, de ondersteuning en de kwaliteit.

We willen dit met elkaar bereiken door te ontwikkelen, te veranderen, te verbreden en samen te werken. We blijven onderwijskundig en financieel gezond en dat biedt voldoende perspectief voor kwalitatieve groei! Het kind staat altijd centraal bij het vormgeven van goed onderwijs. We hebben vertrouwen in de toekomst. Ons onderwijs is op orde en voldoet aan de kwaliteitsstandaarden. Wij bieden leerlingen het onderwijs waar ze recht op hebben. We willen ons onderwijs ver(der)gaand uitbouwen en daarin investeren. Onze eigen ambities zijn daarbij leidend voor de toekomst.

In de volgende paragrafen worden focuspunten 1 t/m 3 nader toegelicht.

De focuspunten 4 en 5 beschrijven doelen op stichtingsniveau, deze worden niet in het schoolplan van obs de Bouwsteen verwerkt.

### 9.2 Focuspunt 1

#### **Elke school een eigen identiteit met ruimte voor verandering; sturen vanuit behoefte ouders, kinderen, omgeving en maatschappij.**

Onze school is een SOOOG-school.

Wij vinden dat we samen meer bereiken dan alleen. Onze leidinggevenden spelen hierbij een cruciale rol. Zij zijn voorbeeld en brug tussen school en de organisatie en onze ambassadeurs.

De school maakt duidelijk hoe de eigen identiteit eruitziet en hoe de ouders betrokken zijn/worden bij de inrichting van het onderwijs en beschrijft daarom:

- Hoe de ouderbetrokkenheid actueel blijft en wordt vertaald in jaarlijks terugkerende activiteiten voor en met leerlingen en/of ouders.
- Hoe de sociale veiligheid en sociale vaardigheid worden vergroot en actueel worden gehouden.
- Hoe de school zodanig laagdrempelig is dat kinderen en ouders maximaal kunnen deelnemen.

#### **Doel**

Uiterlijk 1 augustus 2020:

- Heeft elke school vastgesteld hoe ze eigenaarschap en verantwoordelijkheid van leerlingen voor hun eigen leren en ontwikkeling gaat vergroten.
- Heeft elke school hiervoor een beleidsplan opgesteld en is gestart met de implementatie hiervan.

#### **Doel**

De school evalueert haar onderwijsconcept en de bijbehorende organisatie en inrichting van het onderwijs, met als opdracht deze zodanig aan te passen dat ze mee kan bewegen met wat de omgeving, samenleving en maatschappij

van haar vragen. De school heeft in het schooljaar 2020-2021 haar evaluatie met team en ouders, en de herijking van haar onderwijsconcept met bijbehorende organisatie en inrichting van het onderwijs dat het beste past in haar dorp of wijk, gereed. Hierbij geeft de school aan welke instrumenten en/of aanpassingen daarvoor nodig zijn, ook als een nieuw of aangepast concept desinvesteringen tot gevolg heeft. In het daaropvolgende schooljaar stelt de school een plan van aanpak met begroting op. Na instemming en goedkeuring volgt de implementatie ervan.

### 9.3 Focuspunt 2

#### **Elk kind een ononderbroken ontwikkelproces door onderwijs en opvang te verbinden.**

##### **Doel**

Alle scholen hebben in overleg met personeel, ouders, cultuur en welzijnsorganisaties uiterlijk in het schooljaar 2019-2020 een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) op schoolniveau gereed, met daarin opgenomen een stappen-, of uitvoeringsplan en een tijdpad. In het plan staat beschreven op welke wijze de school één pedagogische visie, de doorgaande lijn en samenwerking tussen opvang en onderwijs – bij voorkeur als IKC met de eigen aan SOOOG gelieerde opvangstichting – vorm gaat geven. Na goedkeuring door het bestuur wordt het plan geïmplementeerd.

##### **Doel**

Het management van onze scholen heeft – mede ter ondersteuning en realisering van een beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' (O&O) – uiterlijk 2019-2020 de opleiding leidinggevende IKC gevolgd. Alle scholen volgen overeenkomstig het te ontwikkelen beleidsplan 'Opvang en Onderwijs' op team- en/of individueel niveau een scholingsprogramma.

##### **Doel**

Scholen die zich kunnen ontwikkelen tot IKC of invulling kunnen geven aan andere vormen van samenwerking, worden gestimuleerd en geënthousiasmeerd het experiment aan te gaan dat moet leiden tot een nieuwe (school)organisatie met nieuwe kaders en nieuw beleid.

### 9.4 Focuspunt 3

#### **Een professionele leercultuur.**

##### **Doel**

Iedere medewerker blijft zich jaarlijks scholen, ingegeven door persoonlijke, organisatorische en/of maatschappelijke ontwikkelingen, wensen en/of noodzaak.

##### **Doel**

Binnen onze organisatie heerst een cultuur waarbinnen medewerkers, zowel op school- en clusterniveau als organisatie breed, het vanzelfsprekend vinden elkaar op te zoeken om ervaringen te delen, kennis over te dragen, samen onderzoek te doen en onderzoeksresultaten te delen.

##### **Doel**

Wij bieden de lio-stagiair de kans zich bij ons te ontwikkelen naar een vakbekwame leraar. Dat doen we met goede begeleiding en coaching van ervaren leerkrachten. Wij bieden aankomende leerkrachten die bij ons naar tevredenheid en met goed gevolg een lio-stage hebben afgerond, waar mogelijk een aanstelling als leerkracht met uitzicht op vast dienstverband. Binnen drie jaar ontwikkelt deze startende leraar zich tot een basis bekwame leraar. Daarna ontwikkelt de basis bekwame leraar zich binnen vier jaar tot een vakbekwame leraar.

##### **Doel**

Uiterlijk eind 2019 hebben de schoolcoördinatoren de kwaliteiten, talenten en het gewenste ontwikkelpad van hun medewerkers in kaart gebracht en is op bestuursniveau een overzicht beschikbaar van de aanwezige en gewenste/ontbrekende kwaliteiten op schoolniveau.

##### **Doel**

Alle leerkrachten zijn vakbekwaam en breed en flexibel inzetbaar. Ons mobiliteitsbeleid is erop gericht dat leerkrachten gemakkelijk kunnen switchen indien hun kwaliteiten op een andere school beter tot hun recht komen of nodig zijn om het onderwijsproces opnieuw in te richten.

##### **Doel**

Al onze schoolleiders zijn zodanig toegerust dat ze:

- De ontwikkelbehoefte op school monitoren en stimuleren en in de groepen kijken.
- Zorgen voor afstemming van de ontwikkelbehoefte op de visie en koers van de school.
- Besluiten kunnen vertalen naar individuele en collectieve professionalisering.
- Momenten creëren waarop kennis overgedragen wordt.
- Een open sfeer creëren waarbinnen ruimte is om elkaar te helpen en om fouten te maken.



## 10 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 18HQ  
**Naam:** Openbare Basisschool de Bouwsteen  
**Adres:** Hardenberg 8  
**Postcode:** 9684 AM  
**Plaats:** FINSTERWOLDE

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

## 11 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 18HQ  
**Naam:** Openbare Basisschool de Bouwsteen  
**Adres:** Hardenberg 8  
**Postcode:** 9684 AM  
**Plaats:** FINSTERWOLDE

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_

*naam*

-----

*functie*

-----

*plaats*

-----

*datum*

-----

*handtekening*

\_\_\_\_\_